

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ»**

Алтайский филиал

УТВЕРЖДЕНО

Решением Ученого совета

Алтайского филиала РАНХиГС

Протокол от «30» апреля 2020 г. № 8

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Налоги и налогообложение

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

**Б2.В.01(У) Научно-исследовательская практика (получение первичных
навыков научно-исследовательской работы)**

Бакалавриат

38.03.01 Экономика

Очная форма обучения

Год набора – 2021

Барнаул, 2020 г.

Автор составитель: кандидат экономических наук, доцент, доцент кафедры экономики и финансов Воробьев Сергей Петрович
преподаватель кафедры экономики и финансов Савченко Александра Сергеевна

Заведующий кафедрой, кандидат экономических наук, доцент Торгашова Наталья Александровна

СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид, типы практики и способы ее проведения.....	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по практике, соотнесенные с планируемыми результатами освоения программы.....	4
3. Объем и место практики в структуре образовательной программы....	5
4. Содержание практики.....	5
5. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по практике.....	6
Приложения.....	10

1. Вид, типы практики и способы ее проведения

Вид практики: учебная.

Тип практики: научно-исследовательская работа.

Способы проведения практики: стационарная.

2. Перечень планируемых результатов обучения по практике, соотнесенные с планируемыми результатами освоения программы

2.1. Практика *Б2.В.01(У) Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента (этапа) освоения компетенции	Наименование компонента (этапа) освоения компетенции	Индикатор достижения компетенции (этапа компетенции)
УК ОС-2	Способен разработать проект на основе оценки ресурсов и ограничений	УК ОС-2.2	Способен определить цель и порядок реализации проекта, осуществить поиск источников информации	Умеет выделить этапы проекта. Умеет формировать введение научного исследования по конкретно сформулированной теме, в котором определены цель, задачи исследования, объект и предмет, определен список библиографических источников.
УК ОС-4	Способен осуществлять коммуникацию, в том числе деловую, в устной и письменной формах на государственном и иностранном (ых) языках	УК ОС-4.4	Способен применять речевые модели при проведении научно-исследовательских работ в профессиональной сфере, которые бы требовали применения навыков устной и письменной речи изучаемого иностранного языка	Грамотно ставит задачу и представляет решение практической ситуации профессиональной направленности на русском и иностранном языке устно и письменно

2.2. В результате прохождения практики у обучающихся должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ профессиональные действия	Код компонента (этапа) освоения компетенции	Индикатор достижения компетенции (этапа компетенции)	Планируемые результаты обучения при прохождении практик
А/01.6 Консультирование клиентов по использованию финансовых продуктов и	УК ОС-2.2	Способен определить цель и порядок	на уровне умений: публично представить собственные и известные научные результаты; осуществлять

услуг / мониторинг конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков		реализации проекта, осуществить поиск источников информации	сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач; анализировать экономические явления и процессы и формировать обоснованные выводы по результатам проведенного анализа
			на уровне навыков: самоорганизация и самообразование, самостоятельная исследовательская работа и формулирование результата; осуществление сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач; сбор необходимых данных, их анализ и подготовка информационного обзора и/или аналитического отчета, используя отечественные и зарубежные источники информации; выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ результатов расчетов и обоснование полученных выводов
А/01.6 Консультирование клиентов по использованию финансовых продуктов и услуг / мониторинг конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков	УК ОС-4.4	Способен определить цель и порядок реализации проекта, осуществить поиск источников информации	на уровне умений: пользоваться современными техническими средствами и информационными технологиями при решении коммуникативных задач
			на уровне навыков: использование современных технических средств для самостоятельного, методически правильного решения аналитических, исследовательских заданий и коммуникативных задач

3. Объем и место практики в структуре образовательной программы

Общая трудоемкость дисциплины составляет – 3 З.Е., 108 академических часов на очной и очно-заочной формах обучения (81 астрономический час).

Практика относится к вариативной части учебного плана и проводится в 4 семестре на очной форме обучения.

4. Содержание практики

№ п/п	Этапы (периоды) практики	Виды работ
1	Организационная работа	Участие в собраниях и консультациях по практике
2	Выполнение индивидуального задания практики	Теоретический обзор литературы и исследований в рамках индивидуального задания по предлагаемой тематике; составление библиографии, содержащей не менее двух <i>иностранных источников</i> ; проведение эмпирического исследования, сбор статистической и/или аналитической информации в рамках индивидуального задания по предлагаемой тематике, обработка собранной информации с

		использованием экономико-статистических методов исследования.
3	Оформление итогов практики в виде отчета	Оформление теоретических и эмпирических материалов в соответствии с требованиями, предъявляемыми к отчету по практике

5. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по практике

В ходе реализации дисциплины *Б2.В.01(У) Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)* используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Этапы (периоды) практики	Методы текущего контроля успеваемости
Организационная работа	Лист ознакомления
Выполнение индивидуального задания практики	Документы: Рабочий график (план), Отметки о прибытии и выбытии
Оформление итогов практики в виде отчета	Отчет о практике

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой

Оценочные материалы промежуточной аттестации (формы отчетности по практике)

Каждый обучающийся во время прохождения практики получает и выполняет индивидуальное задание по предлагаемой тематике. Тема исследования выбирается обучающимся самостоятельно, согласовывается с руководителем практики. Перечень тем не является исчерпывающим. Допустимо расширение тематики с согласия руководителя практики.

Работа по выбранной теме выполняется как самостоятельное изучение актуальных тенденций развития экономики в России и за рубежом.

Изучение литературы по теоретическому вопросу необходимо начинать с общих работ, чтобы получить представление об основных вопросах, касающихся избранной темы, а затем уже вести поиск нового материала. При изучении литературы не нужно стремиться только к заимствованию материала. К тому же по выбранной теме используется не вся информация, а лишь та, которая имеет непосредственное отношение к теме и является потому наиболее ценной и полезной.

Теоретическая и аналитическая часть практики осуществляется по единой теме по согласованию с руководителем практики из перечисленных ниже:

1. Межрегиональная и межотраслевая оценка производительности труда

2. Межрегиональная и межотраслевая статистическая оценка заработной платы работников, оценка влияния структуры занятости на среднюю заработную плату в регионе
3. Статистический анализ состава и структуры бюджетов семей (домашних хозяйств) региона.
4. Динамика и структура инвестиций в основной капитал: региональные и отраслевые особенности, факторы повышения инвестиционной активности, инвестиционные ожидания
5. Статистическая оценка себестоимости продукции (работ, услуг) в отрасли (на примере конкретной отрасли или рынка отдельной продукции)
6. Ценовая конъюнктура на строительном рынке России и ее регионах
7. Ценовая конъюнктура на рынке сельскохозяйственной продукции, продуктов питания (на примере конкретного вида сельскохозяйственной продукции, продуктов питания)
8. Статистический анализ финансовых результатов хозяйствующих субъектов России и ее регионов (на примере конкретной отрасли)
9. Статистический анализ деловой активности и финансовой устойчивости хозяйствующих субъектов России и ее регионов (на примере конкретной отрасли)
10. Статистический анализ дифференции доходов населения России и ее регионов
11. Оценка локализации отраслей и специализации регионов
12. Анализ структурных сдвигов и региональной конкурентоспособности (shift-share analysis)
13. Статистическая оценка открытости экономики региона
14. Отраслевые пропорции экономики региона и факторы формирования товарных рынков
15. Развитие экспортоориентированных отраслей экономики региона

По итогам практики каждый обучающийся готовит отчет. Отчет по практике является основным документом, характеризующим работу обучающегося во время прохождения практики. В отчете должны быть отражены изученные во время практики вопросы и основные результаты практической деятельности обучающегося.

Отчет состоит из титульного листа (см. приложение), оглавления, общей части, заключения, списка использованных источников и литературы, приложений (при наличии). В качестве приложений в отчет по практике могут включаться копии документов (положения, методические материалы, статьи и/или рекомендации), изученных и использованных обучающимся в период прохождения практики.

К отчету прилагается:

- индивидуальное задание на практику, согласованное с руководителем практики от профильной организации (см. приложение).

- рабочий график (план) проведения практики (см. приложение)
- отзыв руководителя практики от профильной организации, заверенный печатью организации (см. приложение).
- отметка о прибытии, выбытии и оформлении обучающегося на практику в организацию, сделанная руководителем практики от профильной организации (см. приложение).
- отзыв-характеристика о результатах прохождения практики, сделанный руководителем практики от Алтайского филиала РАНХиГС (см. приложение).

Сроки предоставления отчета и указанных документов определяются структурным подразделением с учетом календарного учебного графика по образовательной программе и доводятся до сведения обучающихся. После защиты отчета по практике указанные документы хранятся в структурном подразделении.

Экзамен проводится в форме защиты отчета по практике. Сроки проведения защиты отчетов устанавливаются учебно-методическим отделом Алтайского филиала РАНХиГС. Оценка за практику выставляется в ведомость, положительная оценка заносится в зачетную книжку обучающегося и заверяется подписью руководителя практики от Алтайского филиала РАНХиГС. Ведомости с результатами защиты отчетов о прохождении практики передаются в учебно-методический отдел Алтайского филиала РАНХиГС.

Отчет по практике предоставляется в печатном виде на листах формата А4. Отчет должен быть объемом не менее 30, но не более 40 листов формата А4 (без учета приложений ((приложения не являются обязательным элементом отчета). Текст готовится с использованием текстового редактора Microsoft Word через интервал 1,5 с применением 14 размера шрифта Times New Roman.

Вопросы для итогового собеседования по практике:

1. В чем состоит актуальность исследуемой вами проблемы?
2. Как вы оцениваете степень изученности исследуемой проблемы в научной литературе и статьях?
3. Каково по вашему мнению содержание теоретически и практически нерешенных и дискуссионных проблем в сфере вашего исследования?
4. Как вы оцениваете степени теоретической изученности исследуемой проблемы.
5. Чем характеризуется общее состояние объекта и предмета исследования
6. Определите основные тенденции и закономерности по исследуемым экономическим процессам.

Шкала оценивания

Критерии оценивания	Оценка
Отчет по практике выполнен на надлежащем уровне, использованы актуальные нормативно-правовые акты, труды отечественных и зарубежных ученых: монографические источники, периодическая печать, возможности интернет, собственные расчеты обучающихся.	отлично

Критерии оценивания	Оценка
Отражены: умение работать со статистическими источниками и экономической литературой; использование для расчетов персональных компьютеров; наличие элементов творчества; умение грамотно, стройно и логически обоснованно излагать свои мысли, исследования и результаты. При проведении исследования использована статистическая информация, самостоятельно проведена ее обработка.	
Раскрыты наиболее существенные, значимые аспекты практики. Выявлены основные теоретические проблемы направления исследования. При проведении исследования использована только научная и учебная литература, но не использована статистическая информация.	хорошо
Отчет по практике базируется на теоретическом материале, но отличается поверхностным анализом, имеет заметные отклонения от индивидуального задания, наблюдается неполнота и нарушение последовательности изложения, недостаточно доказательны выводы.	удовлетворительно
Отчет по практике написан с использованием лишь теоретической информации, имеет существенные отклонения от индивидуального задания. Обработано недостаточно источников литературы, в том числе научной.	неудовлетворительно

Приложения

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
Алтайский филиал**

Кафедра экономики и финансов

Направление подготовки _____

ОТЧЕТ

о прохождении практики _____
(вид практики)

(Ф.И.О. студента)

_____ курс обучения _____ учебная группа № _____

Место прохождения практики: _____

(указывается полное наименование структурного подразделения Академии/профильной организации и ее структурного подразделения, а также их фактический адрес)

Срок прохождения практики: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Руководители по практической подготовке:

От Академии _____
(И.О. Фамилия) _____ *(должность)*

От профильной организации _____
(И.О. Фамилия) _____ *(должность)*

Отчет подготовлен _____
(подпись) _____ *(И.О. Фамилия)*

г. Барнаул, 20__ г.

Приложение 2

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
Алтайский филиал**

Кафедра экономики и финансов

Направление подготовки _____

**Индивидуальное задание
на _____ практику**

(вид практики)

Для _____
(Ф.И.О. студента)

Студента _____ курса учебная группа № _____

Место прохождения практики _____
(указывается полное наименование структурного подразделения Академии/профильной организации и ее структурного подразделения, а также их фактический адрес)

Срок прохождения практики: с «___» _____ 20 г. по «___» _____ 20 г.

Цель прохождения практики: _____

Задачи практики: _____

Содержание практики, вопросы, подлежащие изучению и отрабатываемые
элементы практической подготовки: _____

Планируемые результаты практики: _____

Рассмотрено на заседании кафедры _____
(протокол от «___» _____ 20 г. № ___)

СОГЛАСОВАНО¹

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель по практической подготовке от
профильной организации

Руководитель по практической подготовке от
Академии

«___» _____ 20 г. год

«___» _____ 20 г. год

Задание принято к исполнению _____
(подпись студента)

«___» _____ 20 г.

¹ При прохождении практики в профильной организации.

Приложение 3

ОТМЕТКИ О ПРИБЫТИИ И ВЫБЫТИИ

Студент Алтайского филиала РАНХиГС _____

Направление подготовки _____, ^(Ф.И.О.) профиль _____, группа _____

Приступил к прохождению
практики

« ____ » _____ 20__ г.

М.П.

(подпись, Ф.И.О.)

Завершил прохождение
практики

« ____ » _____ 20__ г.

М.П.

(подпись, Ф.И.О.)**ОФОРМЛЕНИЕ СТУДЕНТА НА ПРАКТИКУ
В ОРГАНИЗАЦИИ**

Руководителем по практической подготовке от профильной Организации
назначен:

(наименование организации, структурного подразделения, должность, ФИО полностью)

Руководитель организации _____
(структурного подразделения) _____ « ____ » _____ 20__ г.
МП (подпись)

Рабочее место предоставлено. Проведен инструктаж по ознакомлению с
требованиями охраны труда, санитарными правилами, технике безопасности,
пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового
распорядка.

С рабочим местом ознакомлен, инструктаж прослушал:

(подпись студента)_____
(ФИО студента)

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение 4

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
Алтайский филиал**

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

И.О. Фамилия руководителя по практической
подготовке от профильной организации

« ____ » _____ 20 ____ г.

И.О. Фамилия руководителя по практической
подготовке от Академии

« ____ » _____ 20 ____ г.

СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)

проведения _____ практики студента _____ курса

(Ф.И.О. студента)

Направление подготовки: _____

Профиль _____

Учебная группа № _____

№ п/п	Наименование этапа (периода) практики	Вид работ	Срок прохождения этапа (периода) практики	Форма отчетности	Отрабатываемый индикатор достижения компетенций

Срок прохождения практики с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.

Место прохождения практики _____

(указывается полное наименование структурного подразделения Академии/профильной организации и ее структурного
подразделения, а также их фактический адрес)

Рассмотрено на заседании кафедры _____

(протокол от « ____ » _____ 20 ____ г. № _____)

ОТЗЫВ о работе студента в период прохождения практики

Студент Алтайского филиала РАНХиГС

(Фамилия И.О. студента)

проходил _____ практику
(вид практики)

в период с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г. в _____

(наименование профильной организации с указанием структурного подразделения)

в качестве практиканта.

В период прохождения практики _____
(Фамилия И.О. студента)

поручалось решение следующих задач: _____

В период прохождения практики студент проявил _____

(практические навыки, активность, дисциплина, помощь профильной организации, качество и достаточность собранного материала
для отчета и выполненных работ, поощрения и т.п.)

Результаты практической работы студента: _____

(Индивидуальное задание выполнено, решения по порученным задачам предложены, материал собран полностью, иное)

Считаю, что по итогам практики студент может (не может) быть допущен к защите отчета по практике.

(Должность руководителя по
практической подготовке от
профильной организации)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

МП

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение 6

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
Алтайский филиал**

**ОТЗЫВ-ХАРАКТЕРИСТИКА
о результатах прохождения практики**

Студент Алтайского филиала РАНХиГС _____
(Фамилия И.О. студента)

проходил _____ практику
(вид практики)

в период с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г. в _____

(наименование профильной организации с указанием структурного подразделения)

в качестве практиканта.

На время прохождения _____ практики
(вид практики)

(Фамилия И.О. студента)

поручалось решение следующих задач: _____

За время прохождения практики студент проявил _____

(профессиональные навыки, активность, дисциплина, качество и достаточность собранного материала для отчета и выполненных работ, поощрения и т.п.)

Результаты практической работы студента: _____

(Индивидуальное задание выполнено, решения по порученным задачам предложены, материал собран полностью, иное)

Считаю, что по итогам практики студент может (не может) быть допущен к защите отчета по практике.

Руководитель по
практической
подготовке от
Академии

(И.О. Фамилия)

(подпись)

«___» _____ 20__ г.

Приложение 7

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
Алтайский филиал**

УТВЕРЖДАЮ

И.О. Фамилия руководителя по практической
подготовке от Академии

«___» _____ 20__ г.

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)

проведения _____ практики студента _____ курса

_____ (Ф.И.О. студента)

Направление подготовки: _____

Профиль _____

Учебная группа № _____

№ п/п	Наименование этапа (периода) практики	Вид работ	Срок прохождения этапа (периода) практики	Форма отчетности	Отрабатываемый индикатор достижения компетенций

Срок прохождения практики с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Место прохождения практики _____

(указывается полное наименование структурного подразделения Академии/профильной организации и ее структурного подразделения, а также их фактический адрес)

Рассмотрено на заседании кафедры _____

(протокол от «___» _____ 20__ г. № _____)