

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ»**

Алтайский филиал

УТВЕРЖДЕНО

Решением Ученого совета
Алтайского филиала РАНХиГС

Протокол от «29» апреля 2021 г. № 8

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

42.03.05 «Медиакоммуникации и продвижение в цифровой среде»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.В.01(Н) Научно-исследовательская работа

Уровень образования: бакалавриат

«Медиакоммуникации»

Форма обучения очная

Год набора – 2022

Барнаул, 2021 г.

Автор(ы)-составитель(и):

к.фил.н., и.о. заведующего кафедрой медиакоммуникаций, русского языка и риторики
Шмаков Артем Алексеевич

Заведующий кафедрой:

к.фил.н., и.о. заведующего кафедрой медиакоммуникаций, русского языка и риторики
Шмаков Артем Алексеевич

СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид, типы практики и способы ее проведения	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по практике, соотнесенные с планируемыми результатами освоения программы.....	4
3. Объем и место практики в структуре образовательной программы	7
4. Содержание практики	7
5. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по практике.....	8

1. Вид, типы практики и способы ее проведения

Вид практики – учебная.

Тип практики – научно-исследовательская.

Способ проведения практики – стационарный, выездной, практика проводится в структурных подразделениях Алтайского филиала РАНХиГС, в профильных организациях, расположенных как на территории города Барнаула, так и за его пределами.

Форма проведения практики – дискретная по видам практик, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида практики.

2. Перечень планируемых результатов обучения по практике, соотнесенные с планируемыми результатами освоения программы

2.1. Практика «Б2.В.01(Н) Научно-исследовательская работа» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента (этапа) освоения компетенции	Наименование компонента (этапа) освоения компетенции	Индикатор достижения компетенции (этапа компетенции)
ПК-2	Способность самостоятельно производить (с использованием соответствующих технических средств), а также обрабатывать и готовить к публичному распространению различные формы медиаконтента (фото-, видео-, аудиоматериалы)	ПК-2.6	Способен создавать и готовить к публичному распространению комплексные медиапродукты	Владеет навыками создания и подготовки к публичному распространению комплексных медиапродуктов
ПК-4	Способность определять мультимедийные и интерактивные средства для достижения коммуникативных задач клиента / заказчика	ПК-4.6	Способен определять мультимедийные и интерактивные средства для достижения коммуникативных задач клиента / заказчика.	Способен определять мультимедийные и интерактивные средства, используя знания теоретического содержания данных понятий и способов достижения коммуникационных задач клиента.
ПК-5	Способность обрабатывать медиатексты с целью подготовки их к публикации и приведения в соответствие с нормами,	ПК-5.6	Способность обрабатывать медиатексты с целью подготовки их к публикации и приведения в соответствие с нормами, стандартами, жанрами,	Владеет основами осуществления обработки медиатекстов с целью подготовки их к публикации и приведения в соответствие с нормами, стандартами, жанрами, форматами и стилями конкретных медиа

	стандартами, жанрами, форматами и стилями конкретных медиа		форматами и стилями конкретных медиа	
ПК-6	Способность осуществлять интеграцию/агрегацию контента, созданного различными работниками и представителями аудитории, сообразно информационным приоритетам компании	ПК-6.6	Способность интегрировать и агрегировать медиаконтент из различных источников сообразно информационным приоритетам компании.	Умеет интегрировать и агрегировать медиаконтент из различных источников сообразно информационным приоритетам компании.
ПК-8	Способность участвовать в проектировании информационных и программных продуктов, разработке их концепций, используя знания в области архитектуры программных продуктов, алгоритмов и принципов их создания	ПК-8.5	Способен использовать знания в области архитектуры программных продуктов, алгоритмов и принципов их создания в процессе проектирования информационных и программных продуктов, разработки их концепций.	Владеет знаниями в области архитектуры программных продуктов, алгоритмов и принципов их создания в процессе проектирования информационных и программных продуктов, разработки их концепций.

2.2.В результате прохождения практики у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ профессиональные действия	Код компонента (этапа) освоения компетенции	Индикатор достижения компетенции (этапа компетенции)	Планируемые результаты обучения при прохождении практик*
	ПК-2.6	Владеет навыками создания и подготовки к публичному распространению комплексных медиапродуктов Способен определять мультимедийные и интерактивные средства, используя знания теоретического содержания данных понятий и способов достижения коммуникационных задач клиента. Владеет основами осуществления обработки медиатекстов с целью подготовки их к публикации и приведения в соответствие с нормами, стандартами, жанрами, форматами и стилями конкретных медиа	на уровне знаний: в области технологий воплощения информации, инфографики; на уровне умений: презентации визуальных данных в исследовании; на уровне навыков: технического воплощения информации, осуществления социального взаимодействия; на уровне опыта практической деятельности: - профессиональной формулировки своих мыслей, правильного расчета собственного выступления и успешного его осуществления;

		Умеет интегрировать и агрегировать медиаконтент из различных источников сообразно информационным приоритетам компании.	
	ПК-4.6	<p>Владеет знаниями в области архитектуры программных продуктов, алгоритмов и принципов их создания в процессе проектирования информационных и программных продуктов, разработки их концепций.</p> <p>Владеет навыками создания и подготовки к публичному распространению комплексных медиапродуктов</p> <p>Способен определять мультимедийные и интерактивные средства, используя знания теоретического содержания данных понятий и способов достижения коммуникационных задач клиента.</p> <p>Владеет основами осуществления обработки медиатекстов с целью подготовки их к публикации и приведения в соответствие с нормами, стандартами, жанрами, форматами и стилями конкретных медиа</p>	<p>на уровне знаний: обладает знаниями в области мультимедийных и интерактивных средства коммуникации</p> <p>на уровне умений: умеет определять коммуникационные задачи клиента</p> <p>на уровне навыков: обладает навыками анализа для выявления приоритетов коммуникативного развития</p> <p>на уровне опыта практической деятельности: имеет опыт определения мультимедийных и интерактивных средств и способов достижения коммуникационных задач клиента</p>
	ПК-5.6	<p>Умеет интегрировать и агрегировать медиаконтент из различных источников сообразно информационным приоритетам компании.</p> <p>Владеет навыками создания и подготовки к публичному распространению комплексных медиапродуктов</p> <p>Способен определять мультимедийные и интерактивные средства, используя знания теоретического содержания данных понятий и способов достижения коммуникационных задач клиента.</p>	<p>на уровне знаний: технических средств в различных средах и на различных носителях и платформах</p> <p>на уровне умений: - определять личностный смысл в приобретении познавательного опыта и необходимые профессиональные качества в профессиональной деятельности;</p> <p>на уровне навыков: владения техническими средствами в различных средах и на различных носителях и платформах</p> <p>на уровне опыта практической деятельности: - общения и эффективного взаимодействия в сфере профессиональной коммуникации;</p>
	ПК-6.6	<p>Владеет основами осуществления обработки медиатекстов с целью подготовки их к публикации и приведения в соответствие с нормами, стандартами, жанрами, форматами и стилями конкретных медиа</p> <p>Умеет интегрировать и агрегировать медиаконтент из различных источников сообразно</p>	<p>на уровне знаний: обладает знаниями в области теории коммуникации и технологий эффективного взаимодействия</p> <p>на уровне умений: умеет определять приоритеты медиаполитики компании</p> <p>на уровне навыков: владения техническими средствами в различных средах и на различных носителях и платформах</p>

		информационным приоритетам компании. Владеет навыками создания и подготовки к публичному распространению комплексных медиапродуктов	на уровне опыта практической деятельности: имеет практический опыт использования навыков коммуникации для решения профессиональных задач.
	ПК-8.5	Способен определять мультимедийные и интерактивные средства, используя знания теоретического содержания данных понятий и способов достижения коммуникационных задач клиента.	на уровне знаний: архитектуры информационных и программных продуктов, алгоритмах и принципах их создания, теоретического содержания понятий информационных и программных продуктов; на уровне умений: участия в проектировке информационных и программных продуктов, разработке их концепций на уровне навыков: применения алгоритмов и принципов создания программных продуктов, разработке их концепций на уровне опыта практической деятельности: - эффективного применения гуманитарного образования, позволяющего прогнозировать развитие событий;

3. Объем и место практики в структуре образовательной программы

Объем практики – 6 зачетных единиц, 216 академических часов (162 астрономических часов).

Научно-исследовательская работа реализуется в рамках вариативной части Блока 2 «Практики». Научно-исследовательская работа вырабатывает умения и практические навыки, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических дисциплин Блока 1, способствует комплексному формированию компетенций.

4. Содержание практики

№ п/п	Этапы (периоды) практики	Виды работ
1	Вводный. Инструктаж по технике безопасности	1. Ознакомительные лекции, инструктаж по охране труда. 2. Встреча с научным руководителем ВКР студента (одновременно и руководителем практики) от выпускающей кафедры, составление индивидуального задания - детального плана работы на весь срок практики.
2	Основной. Выполнение анализа собранного материала.	1. Завершение отбора и структурирование материала из учебной литературы и научных источников, формулирование выводов и написание первой – теоретической главы ВКР. 2. Сбор, систематизация, анализ эмпирического материала в соответствии с заявленной методикой. 3. Подведение итогов исследования, формулирование выводов из второй главы, подчеркивая теоретическую ценность и практическую значимость результатов проведенного изыскания. 4. Для творческой (практической) ВКР это может быть завершающая стадия в создании собственного медиапроекта, оценка эффективности его продвижения на медиарынке или/и завершение цикла публикаций, описание алгоритма работы по

		созданию материалов, оценка их результативности. 5. Определение перспектив и направления дальнейшего развития научного исследования или обоснование необходимости продолжения работы над медиапроектом.
3	Подготовка и защита отчёта	1. Составление отчета о проделанной работе. 2. Подготовка введения и заключения, списка используемых источников и литературы, приложения. 3. Подготовка аннотации ВКР, защитного слова и презентации, иллюстрационного материала. 4. Корректирование (при необходимости) оформления работы в соответствии со стандартом. 5. Предзащита ВКР на выпускающей кафедре. Примечание: на всех этапах производственной практики студенты консультируются с научным руководителем.

5. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по практике

В ходе реализации дисциплины «Б2.В.01(Н) Научно-исследовательская работа» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Этапы (периоды) практики	Методы текущего контроля успеваемости
1. Вводный. Инструктаж по технике безопасности.	Отметка о прибытии и выбытии.
2. Основной. Выполнение анализа собранного материала.	Отчет.
3. Подготовка и защита отчёта.	Отчет.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой.

Оценочные материалы промежуточной аттестации (формы отчетности по практике)

К защите отчета по практике допускаются обучающиеся, предоставившие полный комплект закрывающих практику документов.

Защита отчета проходит в последний день практики (с учетом календарного учебного графика по образовательной программе).

Отчеты по практике, выполненные на русском языке, подлежат проверке на объем неправомерных заимствований. Итоговая оценка оригинальности текста отчета по практике определяется в системе «Антиплагиат. ВУЗ» и закрепляется на уровне согласно стандартам, принятым в Алтайском филиале РАНХиГС.

Структура отчета по практике должна включать следующие разделы:

Титульный лист.

Содержание (с обозначение номеров страниц).

Введение, в котором дается обоснование актуальности выбранной темы, цель, задачи, объект и предмет практики, анализ источников и использованной литературы, а также фактических материалов, полученных в процессе прохождения практики. Сформулированные цель и задачи, которые автор ставит в введении, решаются в ходе выполнения практики.

Основная текстовая часть. В ней дается краткая характеристика обследуемого предприятия; краткий анализ его основной деятельности и определяется роль, значение и

сущность его маркетинговой деятельности. Исследуются конкуренты предприятия, потребители и структура. Изложение в ней материала должно быть последовательным.

Аналитическая часть. В ней анализируются все собранные в ходе обследования материалы с приложением таблиц, схем, графиков, диаграмм, вопросников и пр..

Заключение, в котором подводятся основные итоги проделанной практикантом работы, делаются выводы.

Список информационных источников и литературы. Включает издания, использованные при написании отчета. Список источников формируется по отдельным группам изданий: законодательные акты, нормативно-правовые документы, сборники документов, периодическая печать, монографии. Внутри выбранных групп источники, как правило, располагаются по хронологическому принципу. Список исследований составляется в алфавитном порядке фамилий авторов.

Приложения, включающие в себя основные и промежуточные материалы обследования (разработанные документы, структуры, графики, диаграммы).

Объем отчета о прохождении практики - 1 печатный лист (24 машинописных страницы по 1800 знаков). Отчет должен быть напечатан на писчей бумаге формата А4 с одной стороны листа 14 шрифтом Times New Roman через 1,5 интервала.

Вместе с отчетом студент представляет характеристику с места прохождения практики (характеристика должна быть заверена печатью организации, в которой студент проходил практику).

Характеристика оформляется на бланке учреждения (организации), где осуществлялась практика, подписывается руководителем организации по месту прохождения практики, заверяется печатью и является обязательным приложением к отчету.

Характеристика должна содержать оценку руководителем практики работы студента в организации, проявленных им деловых качеств, его навыков и умений, отношения к работе.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку считаются имеющими академическую задолженность и обязаны ликвидировать академическую задолженность в порядке, установленном в локальных документах Алтайского филиала РАНХиГС.

Промежуточная аттестация осуществляется в соответствии с учебным планом в форме зачета с оценкой, который выставляется по результатам проверки отчетной документации, собеседования и защиты отчета с представлением презентации.

Шкала оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценки результатов практики
«отлично»/ «зачтено»	Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит высокую положительную оценку, отчет выполнен в полном соответствии с предъявляемыми требованиями, аналитическая часть отчета отличается комплексным подходом, креативностью и нестандартностью мышления студента, выводы обоснованы и подкреплены значительным объемом фактического материала. Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения. Компетенции, закреплённые за практикой, сформированы на уровне - «высокий».

«хорошо»/ «зачтено»	Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит положительную оценку, отчет выполнен в целом в соответствии с предъявляемыми требованиями без существенных неточностей, включает фактический материал, собранный во время прохождения практики. Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне - «хороший».
«удовлетворительно»/ «зачтено»	Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит положительную оценку, отчет по оформлению и содержанию частично соответствует существующим требованиям, но содержит неточности и отдельные фактические ошибки, отсутствует иллюстративный материал. Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне - «достаточный».
«неудовлетворительно»/ «не зачтено»	Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики не содержит положительной оценки. Отчет представлен не вовремя и не соответствует существующим требованиям. Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.