

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ»**

Алтайский филиал

УТВЕРЖДЕНО

с изменениями

решением Ученого Совета

Алтайского филиала РАНХиГС

протокол от 30 апреля 2020 года №8

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

*Юрист частного права*

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.ДВ.01.03 Особенности обращения взыскания на отдельные  
виды имущества**

магистратура

40.04.01 Юриспруденция

заочная форм обучения

Год набора – 2021

Барнаул, 2020 г.

**Автор составитель:** Заведующий кафедрой гражданского права и процесса, к.ю.н., доцент Т.В. Полещенкова

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры, протокол заседания кафедры от 13 апреля 2020 г. № 8.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы .....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы .....	6
3. Содержание и структура дисциплины.....	7
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине....	9
5. Методические материалы для освоения дисциплины.....	18
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" .....	21
6.1. Основная литература .....	21
6.2. Дополнительная литература .....	21
6.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация .....	22
6.4. Интернет-ресурсы .....	23
6.5. Иные источники .....	23
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы .....	24

# **1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы**

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.01.03 «Правовое регулирование рынка ценных бумаг» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

<b>Код компетенции</b>	<b>Наименование компетенции</b>	<b>Код компонента и(или) этапа компетенции</b>	<b>Наименование компонента компетенции</b>
ПК - 5	Способен обеспечивать сопровождение организации и функционирования различных институтов гражданского общества	ПК - 5.1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определение способов легитимации субъектов предпринимательской и профессиональной деятельности, иных институтов гражданского общества;</li> <li>- анализ правовых источников, закрепляющих права, обязанности, ответственность субъектов предпринимательской и приносящей доход деятельности иных институтов гражданского общества;</li> <li>- подбор правовых средств для определения правового режима и оценки имущества для ведения предпринимательской и приносящей доход деятельности;</li> <li>- выстраивание стратегии правового сопровождения с учетом особенностей правового статуса субъектов предпринимательской и профессиональной деятельности, иных институтов гражданского общества.</li> </ul>

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
<p><i>Проф. стандарт, специалист по конкурентному праву, утв. Приказом Минтруда № 625н от 09.10.2019</i></p> <p>— вспомогательная деятельность по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия деятельности организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации;</p> <p>— представление интересов организации в судах и антимонопольных органах.</p> <p><i>Федеральный закон № 63-ФЗ от 01.05.2002 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» (ст. 1, ст. 2 (понятие адвокатской деятельности, адвокат)</i></p> <p>- обеспечивать правовое сопровождение деятельности организации;</p> <p>- обосновывать и принимать юридически значимые решения в пределах должностных обязанностей;</p>	ПК -5.1.	<p><b>на уровне знаний:</b></p> <p>- содержание нормативно-правовых актов, которыми регулируется обращение взыскания на отдельные виды имущества</p>
		<p><b>на уровне умений:</b></p> <p>сопровождать исполнение судебных актов по обращению взыскания на отдельные виды имущества</p>
		<p><b>на уровне навыков:</b></p> <p>- обеспечивать сопровождение организации и институтов гражданского общества в исполнительном производстве</p>

- защищать права граждан и охраняемых законом интересов общества или государства.	
---	--

### **1. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО**

Общая трудоемкость дисциплины составляет – 2 З.Е., 72 академических часа (54 астрономических часа).

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- заочная форма обучения: лекции – 4 а.ч. (3 астрономических часа), практические занятия – 8 а.ч. (6 астрономических часов), самостоятельная работа – 60 а.ч. (45 астрономических часов).

#### **Место дисциплины в структуре ОП ВО**

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.03 «Особенности обращения взыскания на отдельные виды имущества» относится к дисциплинам по выбору. Она изучается на первом и втором годах обучения в рамках заочной формы.

Для освоения дисциплины обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин: «Экспертиза правовых актов и аналитическая деятельность юриста», «Научно-исследовательский семинар "Проектная юридическая деятельность"» и др.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебными планами – зачет.

## 2. Содержание и структура дисциплины

### Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.					Форма текущего контроля успеваемости и*, промежуточ ной аттестации* *	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					СР
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КС Р		
Раздел 1	Общие вопросы исполнительного производства	24	2		2		20	О, РЗ
Раздел 2	Исполнение требований имущественного характера	25	1		4		20	О
Раздел 3	Исполнение решений неимущественного характера	23	1		2		20	О
Промежуточная аттестация								зачет
Всего:		72	4		8		60	

*Примечание:*

\*– формы текущего контроля успеваемости: решение задач (РЗ), опрос (О), составление документов по заданию (З).

### Содержание дисциплины

#### Раздел 1. Общие вопросы исполнительного производства

Понятие и сущность принципов исполнительного производства. Значение принципов для реализации целей исполнительного производства. Проблема «самостоятельности» принципов исполнительного производства. Виды принципов исполнительного производства.

Исполнительные документы. Проблема открытого перечня исполнительных документов. Содержание исполнительного документа. Давность исполнения. Коллизии норм о сроке предъявления исполнительных документов к исполнению. Перерыв срока предъявления исполнительного документа к исполнению. Восстановление пропущенного срока. Стадии исполнительного производства. Возбуждение исполнительного производства: понятие, значение, предпосылки. Сроки возбуждения. Меры принудительного исполнения. Место и время совершения исполнительных действий. Проблема

неэффективности российских мер принудительного исполнения. Срок исполнительного производства. Приостановление, отложение и прекращение исполнительного производства. Окончание исполнительного производства. Розыск должника, его имущества, розыск ребенка. Проблема неэффективности розыскных мероприятий в исполнительном производстве. Исполнительский сбор. Расходы по совершению исполнительных действий.

## **Раздел 2. Исполнение требований имущественного характера**

Понятие «Имущество» в исполнительном производстве. Общие правила обращения взыскания на имущество должника. Очередность обращения взысканий на имущество должника. Распределение взысканных денежных сумм. Специфика обращения взыскания на имущество должников-организаций. Очередность обращения взыскания на имущество должника-организации. Порядок обращения взыскания при реорганизации и ликвидации должника-организации. Обращение взыскания на имущество граждан. Виды доходов, на которые может быть обращено взыскание. Перечень имущества граждан, на которое не может быть обращено взыскание. Порядок исполнения требований о взыскании алиментов. Порядок исполнения судебного акта о конфискации имущества. Обращение взыскания на долю должника в общей собственности. Обращение взыскания на объекты недвижимости, жилые помещения.

## **Раздел 3. Исполнение решений неимущественного характера**

Исполнение исполнительных документов неимущественного характера. Влияние личного характера исполнения на исполнительные действия. Специфика исполнения исполнительных документов неимущественного характера. Исполнение документов о внесении сведений в публичные реестры. Общие условия исполнения содержащихся в исполнительных документах требований к должнику совершить определенные действия (воздержаться от совершения определенных действий). Исполнение содержащегося в исполнительном документе требования о восстановлении на работе и последствия его неисполнения. Особенности исполнения содержащегося в исполнительном документе требования о выселении должника, об освобождении нежилого помещения, земельного участка, о сносе строения, здания или сооружения либо их отдельных конструкций. Исполнение содержащегося в исполнительном документе требования о вселении взыскателя. Исполнение содержащегося в исполнительном документе требования об административном приостановлении деятельности должника. Исполнение содержащегося в исполнительном документе требования об административном выдворении за пределы Российской Федерации иностранного гражданина или лица без гражданства. Исполнение



содержащегося в исполнительном документе требования об отбывании обязательных работ. Исполнение содержащихся в исполнительных документах требований об отобрании или о передаче ребенка, порядке общения с ребенком. Особенности исполнения содержащегося в исполнительном документе требования об удалении информации, распространяемой в сети "Интернет", порочащей честь, достоинство или деловую репутацию гражданина либо деловую репутацию юридического лица.

### **3. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине**

В ходе реализации дисциплины «Особенности обращения взыскания на отдельные виды имущества» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

<b>Тема и/или раздел</b>	<b>Методы текущего контроля успеваемости</b>
Раздел 1. Общие вопросы исполнительного производства	Опрос, кейс-задания
Раздел 2. Исполнение требований имущественного характера	Опрос
Раздел 3. Исполнение решений неимущественного характера	Опрос

Зачет проводится с применением следующих методов (средств):  
в форме устного собеседования по изученным темам и представленным в настоящей рабочей программе дисциплины вопросам.

### **4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся**

#### **Примерные оценочные материалы. Вопросы для опроса**

##### **Раздел 1. Общие вопросы исполнительного производства**

1. Особенности реализации принципа законности в исполнительном производстве.
2. Система органов принудительного исполнения в РФ.
3. ФССП РФ. Особенности организации и деятельности.
4. Субъекты исполнительного производства.
5. Прокурорский надзор за исполнением законов судебными приставами исполнителями.
6. Лица, участвующие в исполнительном производстве: понятие, особенности, состав.

7. Лица, содействующие исполнительному производству: понятие, особенности, состав.
8. Правовые полномочия судебного пристава-исполнителя.

### **Кейс-задания по т.1.**

#### **Ситуация 1.**

Причиной увольнения СПИ Петровой А.С. стало то, что она в рабочее время продавала косметику фирм «ОгШате» и «Avon». Петрова обратилась в суд с исковым заявлением о признании незаконным увольнения и восстановлении на работе. Какое решение в данном случае будет законным и обоснованным?

#### **Ситуация 2.**

СПИ 27.02.2021 вынес 3 постановления о взыскании исполнительского сбора (с разными датами и номерами) с должника ООО «Русское поле», и на основании этих постановлений возбудил 3 исполнительных производства 24.04.2021. В это время в отношении должника уже велось сводное ИП, и СПИ включил в него 3 ИП по взысканию ПС. В начале июня 2021 г. СПИ установил, что 07.03.2021 ООО «Русское поле» было реорганизовано в ОАО «Русское поле». 06.06.2021 СПИ вынес постановление о замене должника правопреемником по 3 ИП по взысканию ПС, вошедших в сводное ИП. ОАО «Русское поле» обратилось в АС с заявлением о признании постановления СПИ незаконным в силу ст. 52 ФЗ 229, ст. 48 АПК, поскольку замена стороны могла быть произведена только на основании судебного акта, вынесенного АС, т.к. в сводное ИП входят и ИЛ, выданные АС. Кроме того, СПИ вынес постановление после реорганизации должника, поэтому обязательства по уплате ПС не могут быть возложены на правопреемника. Какое решение суда в данной ситуации будет законным и обоснованным?

#### **Ситуация 3.**

По решению суда с ИП Гаранина взысканы убытки. Судом выдан исполнительный лист, в котором должником является ИП. На момент предъявления ИЛ к исполнению выяснилось, что статус ИП у должника отсутствует. Каковы действия СПИ в данном случае?

#### **Ситуация 4.**

Полозов Е.А. с 2019 г. выплачивает бывшей жене Полозовой В.Н. алименты в пользу несовершеннолетнего Полозова В.Е. В январе 2020 г. Полозова В.Н. сменила фамилию на девичью - Коновалова В.Н. Полозова (Коновалова) предоставила СПИ документ, подтверждающий смену фамилии. Каковы дальнейшие действия СПИ?

#### **Ситуация 5.**

ООО «Ромашка» является солидарным должником со своим поручителем - Ивановым И.И. Основание для возбуждения ИП - исполнительный лист, выданный АС. В связи с тем, что в отношении ООО «Ромашка» введена процедура наблюдения, ИП приостановлено. Что необходимо сделать с ИП в отношении Иванова?

## **Раздел 2. Исполнение требований имущественного характера**

1. Порядок обращения взыскания на имущество должника.
2. Имущество, на которое не может быть обращено взыскание.
3. Арест, изъятие и передача на хранение имущества должника.
4. Оценка имущества должника.
5. Обращение взыскания на денежные средства должника.
6. Реализация арестованного имущества.
7. Розыск должника, его имущества, розыск ребенка.
8. Особенности обращения взыскания на отдельные виды имущества.
9. Особенности обращения взыскания на имущество должника – юридического лица.
10. Обращение взыскания на заложенное имущество.
11. Реализация имущества должника на торгах. Правила комиссионной торговли арестованным имуществом.
12. Обращение взыскания на заработную плату и иные доходы должника.
13. Виды доходов, на которые не может быть обращено взыскание.
14. Особенности обращения взыскания на ценные бумаги.
15. Исполнение исполнительных документов о взыскании алиментов и задолженности по алиментам.

## **Раздел 3. Исполнение решений неимущественного характера**

1. Исполнение требований неимущественного характера, содержащихся в исполнительных документах.
2. Особенности исполнения содержащегося в исполнительном документе требования о выселении должника, об освобождении нежилого помещения, земельного участка, о сносе строения, здания или сооружения либо их отдельных конструкций.
3. Исполнение содержащегося в исполнительном документе требования о вселении взыскателя.
4. Исполнение содержащегося в исполнительном документе требования об административном приостановлении деятельности должника.

5. Исполнение содержащегося в исполнительном документе требования об административном выдворении за пределы Российской Федерации иностранного гражданина или лица без гражданства.
6. Исполнение содержащегося в исполнительном документе требования об отбывании обязательных работ.
7. Исполнение содержащихся в исполнительных документах требований об отобрании или о передаче ребенка, порядке общения с ребенком.
8. Особенности исполнения содержащегося в исполнительном документе требования об удалении информации, распространяемой в сети "Интернет", порочащей честь, достоинство или деловую репутацию гражданина либо деловую репутацию юридического лица.

### Критерии оценки опроса

Параметр	От 2 до 5 баллов
материал освоен студентом в полном объеме, легко ориентируется в материале, полно и аргументировано отвечает на дополнительные вопросы, излагает материал логически последовательно, делает самостоятельные выводы, умозаключения, демонстрирует кругозор, использует материал из дополнительных источников. Речь характеризуется эмоциональной выразительностью, четкой дикцией, стилистической и орфоэпической грамотностью.	«5» отлично
по своим характеристикам ответ студента соответствует характеристикам отличного ответа, но студент может испытывать некоторые затруднения в ответах на дополнительные вопросы, допускать некоторые погрешности в речи.	«4» хорошо
студент испытывал трудности в ответе, его структурировании. Не может ответить на дополнительные вопросы по заданному вопросу. Материал излагает не последовательно, не устанавливает логические связи, затрудняется в формулировке выводов.	«3» удовлетворительно
Студент не может ответить на поставленный вопрос	«2» неудовлетворительно

### Критерии оценивания кейс-задания:

- 1) правильное использование юридической терминологии и конструкций, раскрытие основных признаков и характерных черт понятий, явлений, процессов;
- 2) полнота и лаконичность ответа, даваемого в устной или письменной форме; четкость аргументации;
- 3) степень использования научной и учебной литературы;
- 4) логика и аргументированность изложения;
- 5) грамотное использование формально-юридического и сравнительно-правового подходов при анализе отдельных проблем;
- 6) корректное приведение примеров, аналогий, сравнений.

Ответ обучающегося при решении кейс-задания может быть оценен по 5-ти бальной шкале преподавателем, исходя из критериев оценивания.

### Оценочные материалы промежуточной аттестации

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента и(или) этапа компетенции	Наименование компонента компетенции
ПК -5	Способен обеспечивать сопровождение организации и функционирования различных институтов гражданского общества	ПК -5.1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определение способов легитимации субъектов предпринимательской и профессиональной деятельности, иных институтов гражданского общества;</li> <li>- анализ правовых источников, закрепляющих права, обязанности, ответственность субъектов предпринимательской и приносящей доход деятельности иных институтов гражданского общества;</li> <li>- подбор правовых средств для определения правового режима и оценки имущества для ведения предпринимательской и приносящей доход деятельности;</li> <li>- выстраивание стратегии правового сопровождения с учетом особенностей правового статуса субъектов предпринимательской и профессиональной деятельности, иных институтов гражданского общества.</li> </ul>

Компонент компетенции	Индикатор оценивания	Критерий оценивания
-----------------------	----------------------	---------------------

ПК -5	соблюдение всех необходимых и достаточных требований законодательства	полнота
	соответствие применяемых правовых средств и способов специальному правовому режиму деятельности субъектов предпринимательской и/или приносящей доход деятельности и иным институтам гражданского общества	релевантность
	соответствие выбранной траектории действий целям хозяйствующего субъекта	оптимальность

**Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации**  
**Вопросы для зачета по дисциплине**  
**«Особенности обращения взыскания на отдельные виды**  
**имущества»**

1. Место исполнительного производства в системе права Российской Федерации.
2. Правовая природа исполнительного производства.
3. Историческое развитие исполнительного производства в России.
4. Модели организации принудительного исполнения за рубежом.
5. Источники исполнительного производства в РФ.
6. Принципы исполнительного производства.
7. Органы принудительного исполнения.
8. Органы, организации и граждане, исполняющие требования, содержащиеся в судебных актах, актах других органов и должностных лиц.
9. Стороны исполнительного производства.
10. Лица, содействующие исполнительному производству.
11. Банки и налоговые органы как органы исполнения, их права и обязанности.
12. Правоспособность и дееспособность в исполнительном производстве.
13. Понятия в исполнительном производстве.
14. Хранители арестованного имущества в исполнительном производстве.
15. Организации, занимающиеся реализацией арестованного имущества.
16. Правопреемство в исполнительном производстве.
17. Розыск должника, его имущества или розыск ребенка.
18. Функции суда в исполнительном производстве.
19. Правовая природа ответственности в исполнительном производстве.
20. Гражданско-правовая ответственность субъектов исполнительного производства.
21. Административно-правовая ответственность субъектов исполнительного производства.
22. Уголовно-правовая ответственность субъектов исполнительного производства.

23. Стадии исполнительного производства.
24. Сроки в исполнительном производстве.
25. Исполнительные документы.
26. Сроки в исполнительном производстве.
27. Случаи немедленного исполнения требований исполнительных документов.
28. Отсрочка или рассрочка исполнения исполнительных документов.
29. Изменение способа и порядка исполнения исполнительных документов.
30. Приостановление исполнительного производства.
31. Порядок выдачи дубликатов исполнительных документов.
32. Место совершения исполнительных действий.
33. Извещения и вызовы в исполнительном производстве.
34. Возбуждение исполнительного производства.
35. Исполнительные действия. Меры принудительного исполнения.
36. Порядок обращения взыскания на имущество должника.
37. Имущество, на которое не может быть обращено взыскание.
38. Арест, изъятие и передача на хранение имущества должника.
39. Оценка имущества должника.
40. Обращение взыскания на денежные средства должника.
41. Реализация арестованного имущества.
42. Розыск должника, его имущества, розыск ребенка.
43. Особенности обращения взыскания на отдельные виды имущества.
44. Особенности обращения взыскания на имущество должника – юридического лица.
45. Обращение взыскания на заложенное имущество.
46. Реализация имущества должника на торгах. Правила комиссионной торговли арестованным имуществом.
47. Обращение взыскания на заработную плату и иные доходы должника.
48. Виды доходов, на которые не может быть обращено взыскание.
49. Особенности обращения взыскания на ценные бумаги.
50. Исполнение исполнительных документов о взыскании алиментов и задолженности по алиментам.
51. Исполнение требований неимущественного характера, содержащихся в исполнительных документах.
52. Особенности исполнения содержащегося в исполнительном документе требования о выселении должника, об освобождении нежилого помещения, земельного участка, о сносе строения, здания или сооружения либо их отдельных конструкций.
53. Исполнение содержащегося в исполнительном документе требования о вселении взыскателя.
54. Исполнение содержащегося в исполнительном документе требования об административном приостановлении деятельности должника.

55. Исполнение содержащегося в исполнительном документе требования об административном выдворении за пределы Российской Федерации иностранного гражданина или лица без гражданства.
56. Исполнение содержащегося в исполнительном документе требования об отбывании обязательных работ.
57. Исполнение содержащихся в исполнительных документах требований об отобрании или о передаче ребенка, порядке общения с ребенком.
58. Особенности исполнения содержащегося в исполнительном документе требования об удалении информации, распространяемой в сети "Интернет", порочащей честь, достоинство или деловую репутацию гражданина либо деловую репутацию юридического лица.

### Пример ситуационной задачи

В отношении должника К. возбуждено исполнительное производство от 20.07.2020 о взыскании задолженности по оплате коммунальных услуг. 13.09.2021 судебный пристав-исполнитель направил запрос в ГИБДД о наличии зарегистрированного транспорта на имя К. (ответа на запрос в материалах исполнительного производства нет); 19.09.2021 судебный пристав-исполнитель осуществил выход по месту жительства должника. 13.09.2021 проводилась прокурорская проверка, по результатам которой прокурор обратился в суд с заявлением о признании незаконным бездействия судебного пристава-исполнителя. В суде пристав заявила, что в отношении К. имеется еще одно неоконченное исполнительное производство о взыскании компенсации морального вреда, и задолженность по оплате коммунальных услуг будет погашена после полной компенсации морального вреда. Дайте оценку ситуации.

### Шкала оценивания.

#### Критерии оценивания зачета

Оценка	Критерий оценивания	Результаты обучения
А (Excellent), – «отлично»	<b>Полнота</b> - полностью исключает нарушения законности <b>Релевантность</b> - полное соответствие применяемых правовых средств и способов специальному правовому режиму деятельности субъектов предпринимательской деятельности <b>Оптимальность</b>	<b>ПК - 5.1.</b> <b>на уровне знаний:</b> - содержание нормативно-правовых актов, которыми регулируются вопросы исполнительного производства <b>на уровне умений:</b> – осуществлять правовую оценку деятельности хозяйствующих субъектов в рамках исполнительного производства



	<p>- полное соответствие выбранной траектории действий конкретному целям хозяйствующего субъекта</p>	<p><b>на уровне навыков:</b></p> <p>– принимать обоснованные правовые решения в рамках исполнительного производства</p>
С (Good) — «хорошо»	<p><b>Полнота</b></p> <p>- не в полной мере исключает нарушения законности</p> <p><b>Релевантность</b></p> <p>- недостаточно полное соответствие применяемых правовых средств и способов специальному правовому режиму деятельности субъектов предпринимательской деятельности</p> <p><b>Оптимальность</b></p> <p>- недостаточно соответствие выбранной траектории действий конкретному целям хозяйствующего субъекта</p>	
Е (Sufficient) — «удовлетворительно»	<p><b>Полнота</b></p> <p>- в малой степени исключает нарушения законности</p> <p><b>Релевантность</b></p> <p>- частичное соответствие применяемых правовых средств и способов специальному правовому режиму деятельности субъектов предпринимательской деятельности</p> <p><b>Оптимальность</b></p> <p>- частичное соответствие выбранной траектории действий конкретному целям хозяйствующего субъекта</p>	
FX (Fail), F (Fail) – «не удовлетворительно»	<p><b>Полнота</b></p> <p>- допускает нарушения законности</p> <p><b>Релевантность</b></p> <p>- несоответствие применяемых правовых средств и способов специальному правовому режиму деятельности субъектов предпринимательской деятельности</p>	

	<b>Оптимальность</b> - несоответствие выбранной траектории действий конкретному целям хозяйствующего субъекта	
--	--	--

## 5. Методические материалы по освоению дисциплины

### 5.1. Методические рекомендации по подготовке к лекционным и практическим занятиям, зачету по дисциплине

Обучение по дисциплине предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (лекции, практические занятия) и самостоятельную работу студентов. Практические занятия дисциплины предполагают их проведение в различных формах с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций с проведением контрольных мероприятий.

Практическое занятие подразумевает устные опросы, коллоквиумы, решение задач, выполнение самостоятельной работы (составление юридических документов), участие в деловой игре.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в целом по дисциплине доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом лекционном занятии.

Для успешного изучения дисциплины и соответствующей сдачи зачета немаловажное значение имеет правильная организация студентами самостоятельной работы. В этой связи можно дать ряд ориентирующих студентов общих методических рекомендаций. Приступая к изучению той или иной темы курса, студентам необходимо возобновить в памяти лекционный материал с целью выявления круга вопросов, не охваченных ими, и поэтому подлежащих самостоятельному изучению. Их познание должно осуществляться от анализа норм законодательства к изучению современной учебной литературы. Затем для глубокого и полного понимания, а равно усвоения материала можно переходить к исследованию специальной научной литературы и доступной практики.

При подготовке по вопросам, вынесенным на обсуждение занятий (также, как и во время сдачи зачета) студентам не стоит ограничиваться поверхностным и кратким ответом. Ответ должен быть полным и мотивированным, необходимо обоснование собственного суждения студента при наличии различных точек зрения на ту или иную проблему, вопрос.

При решении задач следует принять во внимание, что позиция студента должна быть аргументирована и подкреплена конкретными ссылками на законодательные нормы.

Для полноценной подготовки к практическому занятию чтения учебника недостаточно, поскольку в учебных пособиях, как правило, излагаются только принципиальные основы, в то время как в монографиях и статьях на ту или

иную тему поднимаемый вопрос рассматривается с разных ракурсов или ракурса одного, но в любом случае достаточно подробно и глубоко. Для того, чтобы должным образом ориентироваться в сути задания, сначала следует ознакомиться с соответствующим текстом учебника – вне зависимости от того, предусмотрена ли лекция в дополнение к данному занятию или нет. Оценив задание, выбрав тот или иной сюжет, и подобрав соответствующую литературу, можно приступать к подготовке к занятию.

При этом работа над литературой состоит из трёх этапов – чтения работы, её конспектирования, заключительного обобщения сути изучаемой работы. Конспектирование в общем виде может быть определено как фиксация основных положений и отличительных черт рассматриваемого труда.

Кроме того, готовясь к практическим занятиям, следует активно пользоваться справочной литературой: энциклопедиями, словарями, и др.

В случае возникновения неясных вопросов студент может получить индивидуальную консультацию преподавателя согласно графику консультаций, утвержденному на кафедре.

Лекционными и практическими занятиями охватываются не все вопросы дисциплины, особенно по очно-заочно форме обучения. В этой связи часть вопросов приходится на самостоятельную подготовку обучающихся.

При подготовке к зачету по дисциплине следует руководствоваться настоящей рабочей программой дисциплины, что позволит четко представить круг вопросов, подлежащих изучению. Также при подготовке к зачету обучающимся рекомендуется помимо лекционного материала использовать учебную и научную литературу, нормативные правовые акты.

От обучающегося в этом процессе подготовки требуется методичность, системность и глубина понимания.

Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для формирования необходимых компетенций.

## *5.2. Методические рекомендации к самостоятельной работе*

Самостоятельная работа обучающихся направлена на решение следующих задач:

1. Выработка нового или углубленного знания по дисциплине по тем вопросам, которые не были охвачены обсуждением на лекционных и (или) на практических занятиях.
2. Формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений поиска и понимания проблемных вопросов по отдельным вопросам тем дисциплины.
3. Развитие и совершенствование способностей к диалогу, дискуссии, формированию логически аргументированного обоснования собственной позиции по тому или иному вопросу.

4. Развитие и совершенствование практических навыков при самостоятельном составлении юридических документов по заданию (договоры, медиативное соглашение).

Результаты самостоятельной работы обучающихся обсуждаются на практических занятиях. Это касается как вопросов для опроса, так и составления документов по заданию. Проверка выполнения заданий осуществляется как на практических занятиях с помощью устных выступлений обучающихся и их коллективного обсуждения (в форме групповых дискуссий).

### *5.3. Методические рекомендации по решению задач, выполнению заданий и подготовке к деловой игре*

Перед выполнением задания, равно как и перед непосредственным решением задачи, в том числе для деловой игры, необходимо подобрать соответствующую норму (нормы) законодательства РФ и изучить соответствующие разделы учебников и учебных пособий, комментариев к законам, подобрать научную литературу. Не следует ограничиваться рекомендованной научной литературой и нормативными актами, поскольку их перечень, как правило, является неисчерпывающим.

При подборке необходимого материала полезно использовать электронные информационно-справочные правовые системы типа «Гарант», «КонсультантПлюс», «Кодекс», отдельные материалы и ресурсы из сети «Интернет».

При решении задачи на основе изученного материала необходимо дать аргументированные ответы на поставленные вопросы. Обязательны ссылки на действующие нормативные акты и по возможности - разъяснения высших судебных органов. Если в задаче (задании) несколько вопросов или они предусматривают несколько способов разрешения развития ситуации из-за неясности каких-либо факторов, то нужно последовательно дать на каждый из поставленных вопросов ответ и рассмотреть все ситуации, полно тем самым представив ответ. При выполнении задания, связанного с составлением юридических документов, рекомендуется соблюсти как технические, так и содержательные условия, а подобранные образцы и примеры документов необходимо проверить на соответствие и полноту нормам действующего законодательства РФ.

## **6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет**

### **6.1. Основная литература.**

1. Стахов, А. И. Исполнительное административно-процессуальное право : учебник для вузов / А. И. Стахов, П. И. Кононов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 373 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12295-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455548> (дата обращения: 01.03.2020).

2. Исполнительное производство : учебник / Решетникова И.В., под ред., Закарлюка А.В., Куликова М.А., Царегородцева Е.А. — Москва : Юстиция, 2021. — 353 с. — ISBN 978-5-4365-5562-1. — URL: <https://book.ru/book/938033> (дата обращения: 01.03.2020).

### **6.2. Дополнительная литература.**

1. Исполнительное производство : учебник и практикум для вузов / С. Ф. Афанасьев, О. В. Исаенкова, В. Ф. Борисова, М. В. Филимонова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 410 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12367-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/447404> (дата обращения: 01.03.2020).

2. Фомичева, Р. В. Меры по обеспечению исполнения решений в арбитражном процессе : учебное пособие для вузов / Р. В. Фомичева ; под редакцией Т. А. Григорьевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 172 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11007-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456692> (дата обращения: 01.03.2020).

3. Чесноков, А.А. Становление экономической функции права в России: монография / А.А. Чесноков. — Барнаул: Барнаульский юридический институт МВД России, 2017. — 72 с. // справочные правовые системы Гарант. — 2020. — Режим доступа: <http://www.garant.ru> . (дата обращения: 01.03.2020).

### **6.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация**

1. Конституция Российской Федерации (принята на всенародном голосовании 12 декабря 1993 г.) : [Электронный ресурс] — электронные данные. — Программа информационной поддержки российской науки и образования // справочные правовые системы КонсультантПлюс: Высшая школа. — 2020. — Режим доступа: <http://www.consultant.ru> . (дата обращения: 01.03.2020).

2. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31 июля 1998 г. № 145-ФЗ : [Электронный ресурс] — электронные данные. — Программа

информационной поддержки российской науки и образования // справочные правовые системы КонсультантПлюс: Высшая школа. – 2020. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru> . (дата обращения: 01.03.2020).

3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ : [Электронный ресурс] – электронные данные. – Программа информационной поддержки российской науки и образования // справочные правовые системы КонсультантПлюс: Высшая школа. – 2020. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru> . (дата обращения: 01.03.2020).

4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26 января 1996 г. № 14-ФЗ : [Электронный ресурс] – электронные данные. – Программа информационной поддержки российской науки и образования // справочные правовые системы КонсультантПлюс: Высшая школа. – 2020. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru> . (дата обращения: 01.03.2020).

5. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31 июля 1998 г. № 146-ФЗ : [Электронный ресурс] – электронные данные. – Программа информационной поддержки российской науки и образования // справочные правовые системы КонсультантПлюс: Высшая школа. – 2020. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru> . (дата обращения: 01.03.2020).

6. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 5 августа 2000 г. № 117-ФЗ // Справочно-правовые системы Консультант Плюс: Высшая школа. – 2018 [электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.consultant.ru> . (дата обращения: 01.03.2020).

7. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24 июля 2002 г. N 95-ФЗ // Справочно-правовые системы Консультант Плюс: Высшая школа. – 2018 [электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.consultant.ru> . (дата обращения: 01.03.2020).

8. Федеральный закон «О несостоятельности (банкротстве)» от 26 октября 2002 г. № 127-ФЗ (с изм. и доп.) // Справочно-правовые системы Консультант Плюс: Высшая школа. – 2018 [электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.consultant.ru> . (дата обращения: 01.03.2020).

9. Федеральный закон «О рынке ценных бумаг» от 22 апреля 1996 г. № 39-ФЗ(с изм. и доп.) // Справочно-правовые системы Консультант Плюс: Высшая школа. – 2018 [электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.consultant.ru> . (дата обращения: 01.03.2020).

10. Об исполнительном производстве: Федеральный закон от 2 октября 2007 г. N 229-ФЗ // Справочно-правовые системы Консультант Плюс: Высшая школа. – 2018 [электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.consultant.ru> . (дата обращения: 01.03.2020).

#### 6.4. Интернет-ресурсы

1. [www.kremlin.ru](http://www.kremlin.ru) Президент Российской Федерации.
2. [www.gov.ru](http://www.gov.ru) Сервер органов государственной власти Российской

Федерации.

3. <http://www.gov.ru/main/page7.html> Федеральное собрание РФ.
4. <http://www.duma.gov.ru/> Государственная Дума ФС РФ.
5. [www.vsrf.ru](http://www.vsrf.ru) Верховный Суд Российской Федерации.
6. [www.ksrf.ru](http://www.ksrf.ru) Конституционный Суд Российской Федерации.
7. <https://epp.genproc.gov.ru/web/gprf> - Генеральная Прокуратура Российской Федерации.
8. <http://www.cikrf.ru> Центральная избирательная комиссия РФ.
9. <http://www.rg.ru> - Официальный сайт газеты «Российская газета».
10. <http://regulation.gov.ru/index.html> - Единый портал для размещения информации о разработке федеральными органами исполнительной власти проектов нормативных правовых актов и результатов их общественного обсуждения.
11. <http://pravo.gov.ru/> - Официальный интернет-портал правовой информации.
12. <https://sudact.ru/> - Интернет-ресурс Судебные и нормативные акты РФ (СудАкт) – база судебных актов, судебных решений и нормативных документов.

### **Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы**

<http://www.iprbookshop.ru/> - Электронно-библиотечная система IPRbooks

<http://pravo.ru> / - Право

<http://www.kodeks.ru/> - Кодекс

<http://www.consultant.ru/> - Консультант Плюс

[www.korunb.nlr.ru](http://www.korunb.nlr.ru) - корпорация универсальных научных библиотек (подбор электронных ресурсов и литературы по запросу пользователя), – российская национальная библиотека

<http://forum.yurclub.ru/index.php?app=downloads> - библиотека конференции ЮрКлуба

<http://elibrary.ru> - научная электронная библиотека eLIBRARY.RU

### **6.5. Иные источники**

1. Исполнительное производство : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / С. С. Маилян, Н. Д. Эриашвили, Д. В. Чухвичев [и др.] ; под редакцией С. С. Маилян, Л. В. Туманова, А. Н. Кузбагаров. — 3-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 302 с. — ISBN 978-5-238-02100-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71093.html> (дата обращения: 01.03.2020).

## **7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.
2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.
3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.
4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).
5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».