

учреждение высшего образования
**«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ»**

Алтайский филиал

УТВЕРЖДЕНО

Решением Ученого совета
Алтайского филиала РАНХиГС

Протокол № 8 от 28 апреля 2022 года

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«Медиакоммуникации»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.07 Основы взаимодействия со СМИ и технологии конструирования контента
(код и наименование РПД)

Магистр
(уровень образования)

42.04.05. Медиакоммуникации
Профиль «Медиаменеджмент и связи с общественностью в государственных и
бизнес-структурах»
(код, наименование направления подготовки/специальности)
заочная
(форма обучения)

Год набора - 2023

Барнаул, 2024 г.

Автор–составитель:

Доронина Светлана Валерьевна, к.фил.н., доцент кафедры медиакоммуникаций,
русского языка и риторики.

И.о. заведующего кафедрой медиакоммуникаций, русского языка и риторики,
к.фил.н. Шмаков Артем Алексеевич

СОДЕРЖАНИЕ

1.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы.....	3
2.Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО	4
3.Содержание и структура дисциплины.....	5
4.Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине.....	9
5.Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	12
6.Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».....	13
7.Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	14

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.О.07 «Основы взаимодействия со СМИ и технологии конструирования контента» обеспечивает овладение следующими компетенциями

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
ОПК-2	Способен анализировать основные тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах	ОПК-2.1	Способен разносторонне освещать в создаваемых медиатекстах тенденции развития общественных и государственных институтов
ОПК-5	Способен для принятия профессиональных решений анализировать актуальные тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования.	ОПК-5.1.	Способен выявлять особенности разных медиакоммуникационных систем, обусловленные политическими, экономическими факторами, правовыми и этическими нормами, действующими на глобальном, национальном и региональном уровнях..

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Трудовые функции	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	ОПК-2.1	Знать: принципы работы и тенденции развития компании (организации), необходимые для PR-деятельности
		Уметь: Анализировать текущее состояние информационного партнерства компании с медиа-институтами
		Владеть: Выстраивает информационную политику компании в аспекте взаимодействия с медиа-институтами
	ОПК-5.1.	Знать:

		Отличия медиаплощадок, обусловленные политическими, экономическими факторами, правовыми и этическими нормами, действующими на глобальном, национальном и региональном уровнях
		Уметь: Осуществлять выбор медиаплощадки, необходимой для успешной PR-деятельности
		Владеть: успешно конструирует контент для взаимодействия с разными типами медиа.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общий объем дисциплины Б1.О.07 «Основы взаимодействия со СМИ и технологии конструирования контента» составляет – 3 з.е., 108 акад. часа. Количество астрономических и соответствующих им академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) на заочной форме обучения составляет 48 академических часов (36 астрономических часов), из них лекции 6 академических часов (4,5 астрономических часа), практические занятия – 10 академических часов (7,5 астрономических часа), контроль 36 академических часов (27 астрономических часов), консультации – 2 академических часа (1,5 астрономических часа) и на самостоятельную работу обучающихся количество астрономических и соответствующих им академических часов составляет – 54 академических часа (40,5 астрономических часов).

Дисциплина Б1.О.07 «Основы взаимодействия со СМИ и технологии конструирования контента» относится к базовой части и в соответствии с учебным планом осваивается на 1 курсе заочной формы обучения, одновременно с изучением с дисциплин «Технологии эффективных коммуникаций», «Разработка и управление медиапроектами», «Медиапланирование» и др. Форма промежуточной аттестации – экзамен.

3. Содержание и структура дисциплины

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Все го	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				К	СР
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ	КСР		

Тема 1	Медиарилейшнз как приоритетный процесс PR - практики	13	2		2			9	Э
Тема 2	Медиапланирование	9						9	Э
Тема 3	Организация мероприятий для медиа	9						9	Э
Тема 4	Пресс-релиз как основной вид PR-текстов	15	2		4			9	Э
Тема 5	Жанры PR-текстов для медиа	11			2			9	Э, О
Тема 6	Правовые основы медиарилейшнз	13	2		2			9	Э
	Консультации	2					2		
Промежуточная аттестация		36							Экз
Всего:		108	6		10		2	54	

Используемые сокращения:

Л – занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);

ЛР – лабораторные работы (вид занятий семинарского типа);

ПЗ – практические занятия (виды занятия семинарского типа за исключением лабораторных работ);

КСР – индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

ДОТ – занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности;

СР – самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях;

ДП – доклады-презентации;

Э – эссе;

О – опрос;

Экз – экзамен.

Содержание дисциплины

№п/п	Наименование тем	Содержание тем
1	Медиарилейшнз как приоритетный процесс PR - практики.	Что такое медиарилейшнз Информационный контроль, осуществляемый организацией. Типологические признаки СМИ важны для пресс-службы. Понятие новости, приемы повышения удельного веса новостей. Приемы борьбы с негативизмом СМИ. Методы оценки эффективности медиарилейшнз.

2	Медиапланирование	Анализ СМИ для выбора рекламной компании предприятия, медиакарта,
3	Организация мероприятий для медиа	Виды взаимодействия пресс-службы с медиа. Правила организации мероприятий для медиа. Этические принципы и общественно значимые функции современных медиа.
4	Пресс-релиз как основной вид PR-текста	Информационный повод. Содержание и композиционная структура пресс-релиза. Языковое оформление пресс-релиза.
5	Жанры PR-текстов	Жанровое своеобразие PR-текстов для медиа: пресс-релиз, бэкграундер, факт-лист, имиджевое письмо, байлайнер, кейс-стори, пресс-кит (медиа-кит).
6	Правовые основы Медиарилейшнз	Основные принципы взаимодействия со средствами массовой информации с учетом Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденной Указом Президента РФ от 19.12.2012 года № 1666. Перечень нормативных актов, регламентирующих PR-деятельность. Правовые основы отношений пресс-службы со СМИ: законодательство, ограничивающее распространение информации журналистом; законодательство, ограничивающее свободу действий пресс-службы.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.О.07 «Основы взаимодействия со СМИ и технологии конструирования контента» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема и/или раздел	Методы текущего контроля успеваемости
Медиарилейшнз как приоритетный процесс PR - практики	Э
Медиапланирование	Э
Организация мероприятий для медиа	Э
Пресс-релиз как основной вид PR-текста	Э
Жанры PR-текстов	Э, О
Правовые основы Медиарилейшнз	Э

4.1.2. Экзамен проводится с применением следующих методов (средств): устные ответы на вопросы.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Композиционная структура пресс-релиза строится по принципу пирамиды, предполагающей расположение информации от главного тезиса к второстепенным деталям.

(восстановите пропущенное слово в суждении в требуемой грамматической форме)

Ответ: перевернутой

Авторская статья за подписью руководителя организации, написанная PR-специалистом или самим должностным лицом

Ответ: байлайнер

Событие, которое вызывает интерес целевой аудитории и массмедиа

Ответ: инфоповод

Сокращенная версия пресс-конференции, как правило, без презентационной части

Ответ: брифинг

Введение пресс-релиза, содержащее краткие ответы на вопросы

Где? Когда? Как? Почему?

произошло описываемое событие

Ответ: лид

Бэкграундер - это...

печатное произведение небольшого объема, содержащее информацию об отрасли, в которой функционирует компания

оборотная сторона печатной продукции, размещенной на одной странице

информационный материал, который содержит сведения о профессиональной деятельности компании

средство массовой печатной пропаганды

Информация имеет исключительный характер и впервые представляется в СМИ. Как называется такое новостное позиционирование?

интрига

экслюзив

сенсация

Формат мероприятия дискуссионного типа, проводимый в целях принятия нормативных правовых актов с участием заинтересованной общественности, – это

публичные слушания

пресс-релиз

пресс-конференция

дебаты

Ваша компания провела мероприятие, но многие журналисты не смогли на нем присутствовать. По итогам мероприятия вы направляете им материал под названием

- пресс-релиз
- пост-релиз
- байлайнер
- бэкграундер

Обработка запросов со стороны СМИ, написание ответов на такие запросы и последующая обратная связь с журналистом – это...

- дебаты
- интервью
- конференция
- экспертное мнение

Задание 1.

Напишите пресс-релиз об одном из инфоповодов Вашей компании.

Задание 2.

Создайте бэкграундер вашей компании.

Задание 3.

Опишите правила опровержения ложной информации в СМИ.

1.3. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
ОПК-2	Способен анализировать основные тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах	ОПК-2.1	Способен разносторонне освещать в создаваемых медиатекстах тенденции развития общественных и государственных институтов
ОПК-5	Способен для принятия профессиональных решений анализировать актуальные тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и	ОПК-5.1.	Способен выявлять особенности разных медиакоммуникационных систем, обусловленные политическими, экономическими факторами, правовыми и этическими нормами, действующими на глобальном, национальном и региональном уровнях..

	экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования.		
--	--	--	--

Компонент компетенции	Индикатор оценивания	Критерий оценивания
ОПК-2.1	Способен разносторонне освещать в создаваемых медиатекстах тенденции развития общественных и государственных институтов	Владеет навыками разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах тенденций развития общественных и государственных институтов.
ОПК-5.1.	Способен выявлять особенности разных медиакоммуникационных систем, обусловленные политическими, экономическими факторами, правовыми и этическими нормами, действующими на глобальном, национальном и региональном уровнях..	Владеет методами и инструментами поиска особенностей разных медиакоммуникационных систем, обусловленных политическими, экономическими факторами, правовыми и этическими нормами, действующими на глобальном, национальном и региональном уровнях.

1.3.1. Типовые оценочные средства

Вопросы для экзамена:

1. Медиарилейшенз как функция пресс-службы. Виды взаимодействия пресс-службы с медиа.
2. Информационный контроль, осуществляемый организацией, его цели и методы.
3. Типологические признаки СМИ важны для пресс-службы.
4. Понятие новости, приемы повышения удельного веса новостей.
5. Приемы борьбы с негативизмом СМИ.
6. Методы оценки эффективности медиарилейшенз.
7. Анализ СМИ для выбора рекламной компании предприятия.
8. Медиакарта как прием работы пресс-службы.
9. Правила организации мероприятий для медиа.
10. Этические принципы и общественно значимые функции современных медиа.
11. Информационный повод.
12. Содержание и композиционная структура пресс-релиза.
13. Языковое оформление пресс-релиза.
14. Приемы редактирования пресс-релиза. Онлайн-инструменты, помогающие созданию и продвижению релизов.
15. Жанровое своеобразие PR-текстов для медиа: бэкграундер, факт-лист, имиджевое письмо, байлайнер, кейс-стори, пресс-кит (медиа-кит).
16. Основные принципы взаимодействия со средствами массовой информации с учетом Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года.
17. Нормативные акты, регламентирующие PR-деятельность.
18. Правовые основы отношений пресс-службы со СМИ: законодательство, ограничивающее распространение информации журналистом

19. Правовые основы отношений пресс-службы со СМИ: законодательство, ограничивающее свободу действий пресс-службы.

Шкала оценивания

Оценка	Описание шкалы
Отлично	У обучающегося сформированы уверенные знания, умения и навыки, включенные в соответствующий этап освоения компетенций, он глубоко и полно освещает теоретические, методологические и практические аспекты вопроса, проявляет творческий подход к его изложению и демонстрирует дискуссионность проблематики, а также глубоко и полно раскрывает дополнительные вопросы. Этапы компетенций, предусмотренные рабочей программой, сформированы. Свободное владение материалом. Достаточный уровень знакомства со специальной научной литературой. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы. Обучающийся не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
Хорошо	Ставится при полных, исчерпывающих, аргументированных ответах на все основные и дополнительные вопросы. Этапы компетенций, предусмотренные рабочей программой, сформированы. Детальное воспроизведение учебного материала. Практические навыки профессиональной деятельности в значительной мере сформированы. Приемлемое умение самостоятельного решения практических задач с отдельными элементами творчества. Обучающийся твердо знает материал дисциплины, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.
Удовлетворительно	Ставится, если этапы компетенций, предусмотренные рабочей программой, сформированы не в полной мере. Наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала и в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы не в полной мере. Обучающийся показывает знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, неправильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач
Неудовлетворительно	Ставится, если обучающийся не знает и не понимает сущности вопросов и предлагаемых задач. Этапы компетенций, предусмотренные рабочей программой, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по программному материалу дисциплины, обучающийся допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы в недостаточном объеме

Критерии оценки устного опроса.

Ответ обучающегося оценивается, исходя из следующих критериев:

- полнота, четкость, информационная насыщенность ответа;
- новизна используемой информации;
- знание и исследование научных источников, нормативных актов, юридической практики.

2. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1.1 Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся

Наряду с прослушиванием лекций и участием в обсуждении проблем на практических занятиях, учебный план предусматривает затрату обучающимися, как правило, большего числа часов для самостоятельной работы.

Эта работа складывается из изучения литературы, в том числе в связи с подготовкой к практическим занятиям, выполнения других заданий преподавателя.

Основным элементом этой работы является изучение основных разделов дисциплины, содержащейся в программе по этой дисциплине, с использованием записей лекций преподавателя, ведущего курс, и рекомендуемой программой (а в ряде случаев и дополнительно преподавателем) литературы – учебников и учебных пособий, монографий и статей по отдельным проблемам данной науки. Такая работа должна выполняться в той или иной степени всеми обучающимися при подготовке к практическим занятиям. Но это можно делать и по темам, которые не выносятся на практические занятия – для этого рекомендуется сразу после лекции по теме прочитать рекомендованную по ней литературу. Это поможет закреплению материала.

Приступая к изучению той или иной темы, выделяемой по предметно-систематизированному принципу, нужно по отдельности и последовательно рассмотреть каждую из частей, из которых состоит тема.

Формой самостоятельной работы может быть и подготовка доклада по теме, определяемой преподавателем или инициативно предлагаемой обучающимся и согласуемой с преподавателем. Подготовка доклада в принципе ведется подобно тому, как ведется изучение темы для работы на практическом занятии, только тема доклада всегда значительно уже темы занятия, здесь разрабатывается лишь часть выносимой на занятие проблематики, но зато рассмотрение этой части должно быть более глубоким. Поэтому нужно опираться на более широкий круг литературных источников, специально посвященных соответствующей теме.

При изучении курса, обучающиеся должны уметь пользоваться и научной литературой для самостоятельной подготовки к занятиям. Обучающиеся также должны научиться, используя различные научные источники, грамотно сформировать и подготовить свое научно обоснованное и логически непротиворечивое выступление на практическом занятии, анализировать конкретные факты общественной жизни, осуществлять прогноз относительно возможного направления анализа экономических процессов, формулировать и обосновывать свое мнение.

Без ясного понимания основных понятий образовательный процесс усложняется. Для повышения эффективности обучения необходимо использовать существующие терминологические справочники и толковые словари.

Контроль самостоятельной работы обучающегося – неотделимый, безусловно, необходимый, элемент организации и управления СР.

Моделирование самостоятельной работы обучающихся:

1. Повторение пройденного теоретического материала.
2. Установление главных вопросов темы.

3. Определение глубины и содержания знаний по теме, составление тезисов по теме.
 4. Упражнения, решение задач.
 5. Анализ выполняемой деятельности и ее самооценка.
 6. Приобретенные умения и навыки.
 7. Составление вопросов по содержанию лекции.
- Руководство выполнением самостоятельной работы обучающихся:
1. Текущее собеседование и контроль.
 2. Консультации.
 3. Анализ, рецензирование, оценка, коррективы СР.
 4. Перекрестное рецензирование.
 5. Подведение итогов и т. д.
- Этапы и приемы СР:
1. Подбор рекомендуемой литературы.
 2. Знакомство с вопросами плана семинарского занятия и методической разработки по данной теме.
 3. Определение вопросов, по которым нужно прочитать или законспектировать литературу.
 4. Составление схем, таблиц на основе текста лекций, учебника, монографии.
- Комплекс средств обучения при самостоятельной работе обучающихся:
1. Методические разработки для обучающихся с основным содержанием курса.
 2. Дидактический раздаточный материал.
 3. Обзорный конспект лекций, вопросы лекции.
 4. Сборник задач, тесты (контрольные задания) и др.
- Методы и формы организации самостоятельной работы обучающихся.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

6.1. Основная литература

1. Потапов, Ю. А. Современная пресс-служба : учебник для вузов / Ю. А. Потапов, О. В. Тепляков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 294 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12233-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474720>.
2. Назайкин А., Медиарилейшнз на 100%: Искусство взаимодействия с прессой. М.: Литрес, 2021. 469 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9614-0960-4 Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/epd-reader?publicationId=8271>

6.2 Дополнительная литература

1. Сергеев, Е. Ю. Технология производства печатных и электронных средств информации : учебное пособие для вузов / Е. Ю. Сергеев. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 227 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10033-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474845>.
2. Кoryтов, О. В. Газетная иллюстрация : учебное пособие для вузов / О. В. Кoryтов, Е. А. Силина. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 84 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14432-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477582>.
3. Чепкина, Э. В. Социальная журналистика. Проблемы толерантности в СМИ : учебное пособие для вузов / Э. В. Чепкина. — Москва : Издательство Юрайт,

2021. — 115 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09946-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/473808>.

6.3. Учебно-методическое обеспечение

1. Марочкина С.С. Медиаарилейшнз и медиапланирование: Учебное пособие. — Сочи, 2020. — 45 с. — ISBN 978-5-4487-0512-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/epd-reader?publicationId=106572>

6.4. Интернет-ресурсы

1. www.urait.ru - образовательная платформа «Юрайт».
2. <https://biblioclub.ru/> - университетская библиотека онлайн.
3. <https://e.lanbook.com/> электронно-библиотечная система «Лань».
4. <http://www.ibooks.ru/> - ЭБС «Айбукс» – электронная библиотечная система.
5. <http://mediabitch.ru/> - независимый журнал о PR.
6. <http://www.prjournal.ru/> - Практический журнал о PR.
7. <https://www.mediasphera.ru/> - электронный журнал «Медиафера».
8. <http://mic.org.ru/> - сетевое научно-образовательное издание Медиа. Информация. Коммуникация (MIC).

6.6. Иные источники

Использование не предполагается.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для обеспечения учебного процесса по дисциплине Б1.О.07 «Основы взаимодействия со СМИ и технологии конструирования контента» филиал располагает учебными аудиториями для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениями для самостоятельной работы и помещениями для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Лекционные аудитории оснащены видеопроекторным оборудованием для проведения презентаций, а также средствами звуковоспроизведения; помещения для практических занятий укомплектованы учебной мебелью; библиотека располагает рабочими местами с доступом к электронным библиотечным системам и сети интернет. Все учебные аудитории оснащены компьютерным оборудованием и лицензионным программным обеспечением.