

**РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**АЛТАЙСКИЙ ФИЛИАЛ**

**П Р И К А З**

« 01 » сентября 20 21 г.

№ 104-оск

г. Барнаул

Об организации оказания инвалидам помощи  
при предоставлении им образовательных услуг

В соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» и Порядком обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09 ноября 2015 года № 1309,

п р и к а з ы в а ю:

1. Возложить на следующих работников Алтайского филиала РАНХиГС обязанности об организации оказания инвалидам помощи при предоставлении им образовательных услуг: в учебно-методическом отделе и приемной комиссии – начальник учебно-методического отдела Борщёва Н.А., в Психологическом центре – директор центра Михеева И.В., в Центре информационных систем и технологий – директор центра Кузиков А.С., в библиотеке – заведующий библиотекой Долматова О.А., в Центре дополнительного образования – директор центра Мосина И.Г., в Центре карьеры – директор центра Назарова И.О., в Центре развития образования – специалист центра Эрмиш В.В., в хозяйственном отделе и отделе безопасности – начальник отдела Диков Е.В., в бухгалтерии и планово-экономическом отделе – заместитель директора по экономическим вопросам Орлов Е.М., на кафедрах – заведующие кафедрами (Гончарова Н.П., Проказина Н.В., Лысенко Л.М., Лукина Е.В., Райкина Т.А., Шмаков А.А., Макеев Н.Н., Чесноков А.А., Штаб О.Н., Сорокина А.Г.).

2. Возложить на заместителя начальника учебно-методического отдела Батт Е.Г., старшего преподавателя кафедры государственного и муниципального управления Ретивых И.В., преподавателя кафедры экономики и финансов Савченко А.С., старшего преподавателя кафедры частного права Филиппову Н.А., преподавателя кафедры психологии и социологии управления Назарову А.А. обязанности об оказании услуг тьютора.

3. Отделу кадров и делопроизводства (Нагорная И.Н.) довести настоящий приказ до сведения поименованных лиц.

4. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора по учебной работе Кайгородову Т.В.

Директор филиала

И.А. Панарин